

Принято:
Педагогическим советом
МБУДО ДДТ г. Донецка
Протокол № 5 от 22.06.2015г.

Согласовано:
Советом МБУДО ДДТ г.
Донецка
Протокол № 4
от 22.06.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДДТ г. Донецка
З.А.Космодемьянская
Приказ № 40 от 23.06.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования дома детского творчества муниципального образования «Город Донецк»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет Правила приёма, перевода, отчисления, восстановления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования дома детского творчества муниципального образования «Город Донецк» (далее МБУДО ДДТ г. Донецка).

1.2. Правила приёма, перевода, отчисления, восстановления обучающихся МБУДО ДДТ г. Донецка регламентируется Конституцией Российской Федерации (12.12.1993), Конвенцией о правах ребенка (20.11.1989), Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 21.12.2004), Постановлением главного государственного врача РФ от 04.07.2014г. №41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (далее СанПин), Уставом МБУДО ДДТ г. Донецка.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма детей в муниципальные образовательные учреждения, обеспечение их права на получение дополнительного образования и определение единого порядка приёма, перевода, отчисления, восстановления обучающихся МБУДО ДДТ г. Донецка.

2. Порядок и основания приема обучающихся

2.1. В МБУДО ДДТ г. Донецка принимаются дети преимущественно от 5 до 18 лет на основе свободного выбора программы обучения при отсутствии медицинских противопоказаний.

В работе детских объединений могут принимать участие совместно с детьми их родители (законные представители) и молодежь в возрасте 18 лет и старше (без включения в списочный состав) по согласованию с педагогом и директором МБУДО ДДТ г. Донецка.

В платных образовательных объединениях возраст не ограничивается, а зависит от целей и содержания дополнительной общеобразовательной программы общеразвивающего вида.

2.2. Прием детей осуществляется по принципу общедоступности образования, в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей.

2.3. Прием в объединения осуществляется в течение всего календарного года. Прием в объединения МБУДО ДДТ г. Донецка для обучения по дополнительным общеобразовательным программам общеразвивающего вида, рассчитанным на учебный год, производится ежегодно с 1 августа по 15 сентября. Допускается прием в течение учебного года при условии наличия мест.

Прием в объединения МБУДО ДДТ г. Донецка для обучения по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам общеразвивающего вида, а также по программам профильных смен лагеря с дневным пребыванием производится на позднее, чем за неделю до начала реализации программы.

2.4. При приеме детей Директор МБУДО ДДТ г. Донецка обязан ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом МБУДО ДДТ г. Донецка, лицензией на

право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.1. При приеме на обучение на платной основе заключается договор между МБУДО ДДТ г. Донецка и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения и воспитания.

2.6. Зачисление проводится при наличии:

2.6.1. письменного заявления установленного образца (Приложение 1,2):

- для поступающих младше 14-летнего возраста – от родителей (законных представителей);

- для поступающих старше 14-летнего возраста – личное заявление;

2.6.2. медицинского заключения (справки) о состоянии здоровья ребенка для обучающихся в танцевальных коллективах, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься по избранному профилю для детей –инвалидов.

2.7. Зачисление оформляется приказом Директора МБУДО ДДТ г. Донецка. При этом, в зависимости от возраста и уровня подготовки, ребенок может быть зачислен в объединение на первый, второй и т.д. год обучения в зависимости от его индивидуальных способностей и уровня подготовки.

2.8. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется при завершении прохождения дополнительной общеобразовательной программы общеразвивающего вида на основании результатов промежуточной аттестации.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.10. Информация о наличии свободных мест в объединениях предоставляется заявителю посредством личного обращения или по телефону (8-86368) 2-28-96.

3. Порядок перевода обучающихся из одного объединения в другое

3.1. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод ребенка в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе разного профиля), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

4. Порядок и основания отчисления учащихся

4.1. Отчисление учащихся из МБУДО ДДТ осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом МБУДО ДДТ г.Донецка.

Отчисление учащихся производится:

- в связи с окончанием обучения в объединениях по результатам итоговой аттестации;
- вследствие медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением обучения;
- в случаях переезда семьи учащегося на другое место жительства;
- в связи с выбором учащегося, его родителей (законных представителей) другой образовательной организации для получения дополнительного образования.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление учащихся производится по следующим основаниям:

- по заявлению учащегося (с 14 лет), родителей (законных представителей) (Приложение 3);
- по результатам итоговой аттестации в связи с завершением обучения;
- по медицинскому заключению.

4.3. Решение об отчислении учащегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) директором и оформляется приказом директора МБУДО ДДТ г. Донецка.

5. Порядок восстановления учащихся

5.1. Обучающиеся, выбывшие (отчисленные) из МБУДО ДДТ г. Донецка по своей инициативе и/или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или по инициативе МБУДО ДДТ г.Донецка до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы общеразвивающего вида, имеют право на восстановление для обучения в МБУДО ДДТ г.Донецка в текущем или последующем учебных годах с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Восстановление обучающихся для обучения в МБУДО ДДТ г.Донецка в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

5.3. Восстановление обучающихся в последующем учебном году для обучения в МБУДО ДДТ г. Донецка возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной программы, по которой обучающихся проходил обучение, комплектования группы того года обучения, с которого учащийся был отчислен, наличии вакантных мест.

5.4. Восстановление обучающихся для обучения в МБУДО ДДТ г. Донецка осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

6. Заключительная часть

6.1. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического Совета МБУДО ДДТ г. Донецка, согласуется Советом МБУДО ДДТ г. Донецка и утверждается директором.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Педагогического Совета, Совета МБУДО ДДТ г. Донецка и утверждаются директором.

6.3. Данное Положение размещается в местах, доступных для ознакомления граждан.

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
дом детского творчества муниципального образования «Город Донецк»
г. Донецк пр. Мира, 29 т. (8-86368) 2-28-96**

Директору МБУДО ДДТ г.Донецка

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына/дочь, _____

уч-ся школы/ДОУ № _____ класса _____, _____,
(число, месяц, год рождения)

данные св-ва о рождении/паспорта: серия док-та: _____, номер док-та: _____
дата выдачи: _____, кем выдан _____,
номер актовой записи _____, дата актовой записи _____
СНИЛС _____

в детское объединение _____
для обучения по программе _____
год обучения _____

Согласна(ен) на проведение диагностических исследований и общеразвивающих занятий с психологом в рамках реализации программы

Фактический адрес: _____
тел. _____, E-mail _____

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес регистрации по месту пребывания _____

Сведения о родителях

		должность	телефон
Отец	Ф.И.О		
	место работы		
Мать	Ф.И.О		
	место работы		

Что нужно учесть при обучении ребёнка? _____

(особенности здоровья, характера, другое)

С Уставом МБУДО ДДТ г.Донецка, с лицензией на образовательную деятельность, с правилами внутреннего распорядка для учащихся МБУДО ДДТ г.Донецка ознакомлен(а)

Дата:

Подпись

Согласие субъекта на обработку его персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О., статус законного представителя (далее ЗП) несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства, учреждения соц.защиты, в котором находится несовершеннолетний, лицо, действующее на основании доверенности, выданной законным представителем), проживающий(ая) по адресу: _____ . Паспорт (др. документ, удост. личность) № _____ выдан _____

Являясь родителем (ЗП)

Фамилия, имя, отчество ребёнка

в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных и своего ребёнка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные св-ва о рождении), данные СНИЛСА, ОУ, класс, адрес регистрации, проживания, домашний телефон, E-mail, место работы, должность, гражданство, дата поступления в ОУ, дата и причина отчисления из ОУ с целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающимся в области образования, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без их использования, включая хранение данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать персональные данные в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные при условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только фамилии, имена, отчества учащегося и родителей (ЗП) в связи с названиями и мероприятиями ОУ в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребёнка.

Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован(а) и согласен(а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки и отчётные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчётных данных ОУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением вручения, либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

Дата: _____ (подпись представителя) _____ (расшифровка)

Согласие субъекта на обработку его персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О., статус законного представителя (далее ЗП) несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства, учреждения соц.защиты, в котором находится несовершеннолетний, лицо, действующее на основании доверенности, выданной законным представителем), проживающий(ая) по адресу: _____ . Паспорт (др. документ, удост. личность) № _____ выдан _____

Являясь родителем (ЗП)

Фамилия, имя, отчество ребёнка

в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных и своего ребёнка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные св-ва о рождении), данные СНИЛСА, ОУ, класс, адрес регистрации, проживания, домашний телефон, E-mail, место работы, должность, гражданство, дата поступления в ОУ, дата и причина отчисления из ОУ с целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающимся в области образования, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без их использования, включая хранение данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать персональные данные в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные при условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только фамилии, имена, отчества учащегося и родителей (ЗП) в связи с названиями и мероприятиями ОУ в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребёнка.

Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован(а) и согласен(а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки и отчётные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчётных данных ОУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением вручения, либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

Дата: _____ (подпись представителя) _____ (расшифровка)

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
дом детского творчества муниципального образования «Город Донецк»
г. Донецк пр. Мира, 29 т. (8-86368) 2-28-96
Директору МБУДО ДДТ г.Донецка**

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____

уч-ся школы/ДОУ № _____ класса _____, _____,
(число, месяц, год рождения)

данные св-ва о рождении/паспорта: серия док-та: _____, номер док-та: _____

дата выдачи: _____, кем выдан _____,

номер актовой записи _____, дата актовой записи _____

СНИЛС _____

в детское объединение _____

для обучения по программе _____

год обучения _____

Согласна(ен) на проведение диагностических исследований и общеразвивающих занятий с психологом в рамках реализации программы

Фактический адрес: _____

тел. _____, E-mail _____

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес регистрации по месту пребывания _____

Сведения о родителях

		должность	телефон, E-mail
Отец	Ф.И.О		
	место работы		
Мать	Ф.И.О		
	место работы		

Что нужно учесть при обучении? _____

(особенности здоровья, характера, другое)

С Уставом МБУДО ДДТ г.Донецка, с лицензией на образовательную деятельность, с правилами внутреннего распорядка для учащихся МБУДО ДДТ г.Донецка ознакомлен(а)

Дата:

Подпись

Согласие субъекта на обработку его персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О., статус законного представителя (далее ЗП) несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства, учреждения соц.защиты, в котором находится несовершеннолетний, лицо, действующее на основании доверенности, выданной законным представителем), проживающий(ая) по адресу: _____ . Паспорт (др. документ, удост. личность):
№ _____ выдан _____

Являясь родителем (ЗП)

Фамилия, имя, отчество ребёнка

в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных и своего ребёнка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные с-ва о рождении), данные СНИЛСА, ОУ, класс, адрес регистрации, проживания, домашний телефон, E-mail, место работы, должность, гражданство, дата поступления в ОУ, дата и причина отчисления из ОУ с целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающимся в области образования, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без их использования, включая хранение данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать персональные данные в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные при условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только фамилии, имена, отчества учащегося и родителей (ЗП) в связи с названиями и мероприятиями ОУ в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребёнка.

Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован(а) и согласен(а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки и отчётные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчётных данных ОУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением вручения, либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

Дата: _____ (подпись представителя) _____ (расшифровка)

Согласие субъекта на обработку его персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О., статус законного представителя (далее ЗП) несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства, учреждения соц.защиты, в котором находится несовершеннолетний, лицо, действующее на основании доверенности, выданной законным представителем), проживающий(ая) по адресу: _____ . Паспорт (др. документ, удост. личность):
№ _____ выдан _____

Являясь родителем (ЗП)

Фамилия, имя, отчество ребёнка

в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных и своего ребёнка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные с-ва о рождении), данные СНИЛСА, ОУ, класс, адрес регистрации, проживания, домашний телефон, E-mail, место работы, должность, гражданство, дата поступления в ОУ, дата и причина отчисления из ОУ с целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающимся в области образования, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без их использования, включая хранение данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать персональные данные в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные при условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только фамилии, имена, отчества учащегося и родителей (ЗП) в связи с названиями и мероприятиями ОУ в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребёнка.

Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я проинформирован(а) и согласен(а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки и отчётные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчётных данных ОУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением вручения, либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

Дата: _____ (подпись представителя) _____ (расшифровка)

Для родителей (законных представителей)

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования детей дом детского творчества
муниципального образования «Город Донецк»
г. Донецк пр. Мира, 29 т. (8-86368) 2-28-96**

Директору МБУДО ДДТ г.Донецка

от _____

(Ф.И.О. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего сына/дочь _____

из детского объединения « _____ »

Группа № _____ с _____ 20__ года

в связи _____

(указать причину)

Дата:

Подпись:

Для обучающихся старше 14 лет

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования детей дом детского творчества
муниципального образования «Город Донецк»
г. Донецк пр. Мира, 29 т. (8-86368) 2-28-96**

Директору МБУДО ДДТ г.Донецка

от _____

(Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из детского объединения « _____ »

Группа № _____ с _____ 20__ года

в связи _____

(указать причину)

Дата:

Подпись:

